



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE
A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE TECNICO**
per la direzione, in sede di prima assegnazione, dell'Area "Urbanistica"

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 220 del 09.09.2014 con la quale si è approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2014/ 2016;
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
Vista la propria determinazione n. 1232 del 19.09.2014;

RENDE NOTO

1. OGGETTO DELL'AVVISO

E' indetta selezione pubblica, per titoli ed eventuale colloquio, per la copertura di un posto di dirigente tecnico con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno, ai sensi dell'art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000, per la direzione, in sede di prima assegnazione, dell'Area "Urbanistica".

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo determinato, della durata di un anno.

Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto di lavoro, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dirigenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale con qualifica dirigenziale, nonché il sistema di valutazione previsto per i dirigenti dell'ente.

Il trattamento economico, previsto dai vigenti contratti collettivi per il personale dirigenziale degli enti locali, si compone di:

1. retribuzione tabellare annua, comprensiva di tredicesima mensilità, pari a Euro 43.310,90;
2. retribuzione di posizione e di risultato nelle misure fissate dall'Amministrazione comunale in relazione all'incarico conferito;
3. assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto a norma di legge;
4. eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Il trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento economico.

2. CARATTERISTICHE DELLA POSIZIONE E PROFILO DI COMPETENZA

La posizione prevede la direzione, in sede di prima assegnazione, dell'Area "Urbanistica", la quale include, in via principale, la responsabilità in materia di edilizia privata, pianificazione urbanistica, convenzioni urbanistiche e collaudo opere di urbanizzazione, sportello unico per le attività produttive, sistema informativo territoriale, Edilizia Residenziale convenzionata, ambiente, sostenibilità e mobilità.



**CITTA' DI
BASSANO DEL GRAPPA**
Medaglia d'Oro al Valor Militare

Il possesso di comprovata esperienza professionale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico è desunto dai curricula presentati e dagli eventuali colloqui, dai quali emergano:

1. conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
2. conoscenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono al sistema della gestione tecnica ed amministrativa in materia urbanistica, acquisite mediante specifica esperienza maturata in materia di redazione di strumenti di programmazione urbanistica generale (PRG, PAT, Pl...), e delle materie sopra indicate;
3. conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
4. esperienza di lavoro in posizioni almeno direttive nelle specifiche materie oggetto dell'incarico.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti, d'ambo i sessi, possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere età non inferiore ai 18 anni né superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
2. essere cittadini italiani;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
5. non avere riportato condanne né avere procedimenti penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 - 1° comma, lettera d) - del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 o licenziati per violazioni disciplinari, o interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
7. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare (per i soli candidati di sesso maschile);
8. possedere idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore della selezione prima dell'immissione in servizio). Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120;
9. essere in possesso di uno dei seguenti **titoli di studio**: Laurea afferente alle classi delle lauree specialistiche in architettura del paesaggio (classe 3/S), architettura e ingegneria edile (classe 4/S), in ingegneria civile (classe 28/S), in ingegneria per l'ambiente ed il territorio (classe 38/S), in pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (classe 54/S), in scienze e tecnologie per l'ambiente ed il territorio (classe 82/S), geologia (classe 86/S) o ad esse equiparate ai sensi del D.M. 09.07.2009 (pubblicato in G.U. 233 del 07.10.2009). Valgono esclusivamente le equipollenze stabilite da norme di legge per i diplomi di laurea di cui sopra. La dimostrazione dell'equipollenza è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza. I titoli di studio non conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto e devono indicare la votazione conseguita. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano;
10. possedere uno dei seguenti requisiti di particolare e comprovata qualificazione professionale:
 - a. aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, purchè muniti del diploma di laurea di cui al precedente punto n. 9;



**CITTA' DI
BASSANO DEL GRAPPA**
Medaglia d'Oro al Valor Militare

- b. aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (categoria D comparto Regioni-Autonomie Locali o posizioni equivalenti per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche), purchè muniti del diploma di laurea di cui al precedente punto 9;
- c. provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, purchè muniti del diploma di laurea di cui al precedente punto 9.

4. POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti prescritti di cui al precedente punto 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione o dalla nomina.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, formulata direttamente sullo schema allegato al presente avviso di selezione, deve essere indirizzata al Comune di Bassano del Grappa - Servizio Risorse Umane - via Matteotti 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI).

La domanda deve essere sottoscritta dai candidati (senza autenticazione della firma) e in essa questi devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. il possesso dei requisiti per l'ammissione, indicati al precedente paragrafo, punti da 1 a 10;
2. la data ed il luogo di nascita;
3. il proprio stato civile;
4. il luogo di residenza;
5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso (dichiarazione da effettuare anche in assenza assoluta di condanne e procedimenti, da integrare eventualmente con gli estremi della intervenuta riabilitazione);
7. il numero del codice fiscale;
8. il domicilio, comprensivo di codice di avviamento postale e recapito telefonico qualora diverso dalla residenza;
9. i recapiti ai quali verranno trasmesse tutte le eventuali e/o necessarie comunicazioni;
10. di impegnarsi a comunicare tempestivamente, per iscritto, ogni variazione che dovesse successivamente intervenire e di riconoscere che il Comune di Bassano del Grappa non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero per il caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trasmissione dei dati anagrafici e del cambiamento del recapito indicati;
11. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico – economico dei dipendenti di questo Comune e l'impegno ad adempiere, ove richiesto, agli obblighi sul bollo di cui alla Legge 23 agosto 1988 n. 370, in materia di pubblici concorsi;
12. di essere consapevoli che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione del presente avviso di selezione accettandolo integralmente e senza alcuna riserva, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Ai fini della compilazione della domanda di partecipazione alla selezione e delle contestuali dichiarazioni è richiesto l'utilizzo del modello allegato sub A.

Si precisa che la domanda – dichiarazione di cui all'allegato A riveste le seguenti valenze:



**CITTA' DI
BASSANO DEL GRAPPA**
Medaglia d'Oro al Valor Militare

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: data e luogo di nascita; residenza; stato di famiglia; stato civile; cittadinanza; godimento dei diritti politici; posizione agli effetti degli obblighi militari; titoli di studio e/o qualifica professionale; posizione penale;

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per quanto concerne: assenza di destituzione – dispensa – decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni; idoneità all'impiego; esperienza professionale.

L'Amministrazione si riserva, in ogni momento anche successivo, di verificare d'ufficio, anche a campione, il contenuto dei dati - requisiti - titoli dichiarati e/o prodotti in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 del citato DPR.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati **devono allegare:**

- copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento);

- il proprio curriculum vitae (su modello europeo), datato e firmato, che evidenzia, in particolare, il percorso di studi e formativo, gli incarichi ricoperti (con indicazione dell'ente, del ruolo e della durata) e le esperienze professionali maturate rispetto ai requisiti previsti dal bando.

La mancata firma sulla domanda di partecipazione, così come la mancanza di chiara indicazione della procedura selettiva cui si riferisce la domanda, comportano l'esclusione dalla selezione.

6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà **pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune, via Matteotti, 39 entro e non oltre le ore 12.15 di **lunedì 13 ottobre 2014**, in uno dei seguenti modi:

1. consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, durante il normale orario di apertura al pubblico;
2. inoltre a mezzo del servizio postale con lettera raccomandata a.r. In quest'ultimo caso la domanda si considera prodotta in tempo utile se pervenuta presso l'Ufficio Protocollo del Comune entro il termine di scadenza suindicato;
3. trasmessa alla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune, all'indirizzo: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net ; in questo caso la domanda dovrà essere firmata digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005.

Non saranno ammesse le domande pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune, per qualsiasi motivo, successivamente alla data sopra indicata. E' onere dei candidati assicurare il puntuale recapito della domanda di partecipazione nei termini suddetti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per la consegna a mano del plico gli orari dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti:

da Lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.15 ed anche dalle ore 16.00 alle ore 17.30 nel solo giorno del giovedì. Sabato gli uffici sono chiusi. La scadenza coincide con l'orario di chiusura al pubblico dell'Ufficio Protocollo.

7. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

Tra i concorrenti una apposita Commissione, presieduta dal Segretario Generale del Comune di Bassano del Grappa, effettuerà una preselezione sulla base della valutazione dei curricula, tenendo conto dei criteri stabiliti dal presente bando, a seguito della quale saranno individuati i candidati aventi un profilo di competenza in linea con quanto richiesto dalla posizione da ricoprire.



**CITTA' DI
BASSANO DEL GRAPPA**
Medaglia d'Oro al Valor Militare

La selezione, con riferimento alla natura ed alle caratteristiche della struttura da dirigere e dei programmi da realizzare, mira ad evidenziare la professionalità, le attitudini e le capacità del singolo candidato in rapporto alle previsioni del bando.

Il Sindaco, avvalendosi dell'istruttoria effettuata dalla Commissione, mediante valutazione dei curricula ed un eventuale colloquio, conferisce, con atto motivato, l'incarico al candidato prescelto. I colloqui avranno luogo a partire dal giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione della candidatura. Le convocazioni agli eventuali colloqui avranno luogo tramite i recapiti di posta elettronica, certificata o meno, che verranno indicati dai candidati per le comunicazioni relative alla presente selezione. Si invitano quindi i concorrenti a consultare con frequenza tali recapiti.

Sono oggetto di valutazione, oltre alle specifiche competenze di tipo tecnico e direzionale relative al sistema di gestione logistica e tecnico amministrativa in materia urbanistica, l'esperienza maturata in materia di redazione di strumenti di programmazione urbanistica generale (PRG, PAT, PI...)

Al candidato prescelto per l'incarico verrà data comunicazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o messaggio di posta elettronica certificata qualora indicata nella domanda di partecipazione.

Il potere del Sindaco di conferire gli incarichi dirigenziali è, comunque, da considerarsi di ampia discrezionalità amministrativa, in virtù del rapporto fiduciario posto a base della nomina ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000.

A seguito della nomina da parte del Sindaco, i rapporti tra il Comune e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale di lavoro.

8. PERIODO DI PROVA

Il dirigente è sottoposto ad un periodo di prova della durata di un mese. Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna parte potrà recedere dal rapporto disciplinato dal contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'Amministrazione deve essere motivato.

9. DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nel rispetto del D.lgs 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso Servizio Risorse Umane del Comune di Bassano del Grappa per le finalità di gestione della selezione oggetto del presente avviso e saranno eventualmente trattati dallo stesso Servizio anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dallo stesso.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente e, comunque, ipso iure, il trattamento dei propri dati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente avviso di selezione saranno oggetto di trattamento, manuale e/o informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato).

I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero previo consenso del concorrente.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.



**CITTA' DI
BASSANO DEL GRAPPA**
Medaglia d'Oro al Valor Militare

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bassano del Grappa, titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento è il dirigente di riferimento, Segretario generale dott. Antonello Accadia.

10. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso di selezione con provvedimento motivato. In tal caso sarà data comunicazione ai soggetti che avranno presentato domanda.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, tutte le volte in cui sia venuta meno per il Comune di Bassano del Grappa, la necessità e/o la convenienza della copertura del posto per cui è avviata la selezione, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

L'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa vigente al momento della assunzione stessa.

Al termine della procedura selettiva verranno restituiti, su richiesta, i soli documenti prodotti in originale o copia autenticata.

Il Decreto sindacale di nomina della persona prescelta verrà pubblicato all'albo on line del Comune di Bassano del Grappa e sul sito www.comune.bassano.vi.it.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e decentrate, allo Statuto e ai Regolamenti del Comune di Bassano del Grappa.

Il responsabile procedimento è il Segretario generale, dott. Antonello Accadia, telefono 0424.519.209, email segretario@comune.bassano.vi.it.

Copia del modello della domanda può essere ritirato presso il Servizio Personale e l'U.R.P. del Comune o scaricato dal sito ufficiale del Comune di Bassano del Grappa all'indirizzo www.comune.bassano.vi.it seguendo il percorso: home > concorsi.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune (tel. 0424.519.245, email: ufficio.personale@comune.bassano.vi.it).

**F.to Il Segretario Generale
dott. Antonello Accadia**

Al Comune di
Bassano del Grappa
Servizio Risorse Umane
Via Matteotti, 39
36061 Bassano del Grappa (VI)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente tecnico per la direzione, in sede di prima assegnazione, dell'area "Urbanistica"

Il/la Sottoscritto/a
chiede di partecipare alla suddetta selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente tecnico in materia di urbanistica.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara:**

1. di essere nato/a a prov..... il.....;
2. di essere di stato civile (n. figli a carico);
3. di essere residente a..... prov..... Via
.....n. civico
4. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:
(specificare di quale Comune, altrimenti indicare i motivi della non iscrizione o cancellazione)
.....
- 7 di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;
8. di non aver riportato condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
ovvero di aver riportato le seguenti condanne
.....
9. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico, ai

sensi dell'art. 127 - 1° comma, lettera d) - del D.P.R. 10.01.1957, n. 3 o licenziato/a per violazioni disciplinari, o interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato,

ovvero di

10. di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

- di avere già assolto il servizio militare di leva o servizio sostitutivo
- di non essere soggetto all'obbligo (da 1.1.2006)
- di essere esente

11. di essere fisicamente idoneo all'impiego;

12. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

..... Classe.....

conseguito il presso.....

....., con sede a

..... Vian..... con la

votazione di

13. il possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale,

(scegliere una delle tre opzioni sottostanti)

- a) avendo svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, come risulta dall'allegato curriculum;
- b) avendo conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (categoria D comparto Regioni-Autonomie Locali), come risulta dall'allegato curriculum;
- c) per la provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, come risulta dall'allegato curriculum;

14. che il proprio codice fiscale è

15. di essere domiciliato a prov. in via

..... n. civ.; *(solo se diverso dalla residenza)*

Dichiara inoltre:

16. i seguenti recapiti per ogni comunicazione relativa alla presente selezione:

Sig/Sig.ra

Via

Comune Provincia (.....) C.A.P.

Telefono Cell.

Email

17. di impegnarsi a comunicare tempestivamente, per iscritto, ogni variazione che dovesse successivamente intervenire e di riconoscere che il Comune di Bassano del Grappa non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero per il caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trasmissione dei dati anagrafici e del cambiamento del recapito indicati;

18. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico – economico dei dipendenti di questo Comune e si impegna ad adempiere, ove richiesto, agli obblighi sul bollo di cui alla Legge 23 agosto 1988 n. 370, in materia di pubblici concorsi;

19. di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa, nonché di aver preso visione dell'avviso di selezione accettandolo integralmente e senza alcuna riserva, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Allega:

- a) copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento);
- b) il proprio Curriculum vitae, datato e sottoscritto.

Lì, data

(FIRMA)

Informativa ai sensi dell'art. 13, comma 1, D.Lgs. 30/06/2003, n. 196

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs.196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.

In fede.

Data _____

(FIRMA)